



## La ville de Bain-de-Bretagne

7500 habitants, située à 20 min au sud de Rennes

recrute

**Un Directeur Pôle Ressources(F/H)**

**à temps complet – Attaché**

*Suite à une mutation, la ville de Bain de Bretagne, commune labellisée Petite Ville de Demain, ville-centre de la communauté de communes "Bretagne Porte de Loire Communauté", recrute un Directeur du Pôle Ressources H/F.*

### Missions

En lien avec le Directeur Général des Services, vous jouerez un rôle clé en manageant, coordonnant et animant les différents services placés sous votre responsabilité (6 agents).

### Véritable force de proposition, vous serez plus particulièrement chargé de :

- ✓ Finances : Vous garantissez l'élaboration, l'exécution et le suivi du budget. Vous pilotez la dette et la trésorerie de la collectivité. Vous pilotez la programmation des investissements de la collectivité. Vous êtes force de proposition en matière d'optimisation des ressources (fiscalité, subventions, FCTVA ...)  
Vous garantissez la concordance des plannings avec les projets portés par les élus.
- ✓ Ressources Humaines : Vous coordonnez et suivez les différents projets par le service en lien avec les lignes directrices de gestion. Vous coordonnez la gestion prévisionnelle des compétences et des emplois et l'évolution de la masse salariale. Vous garantissez la sécurité opérationnelle des actes du service. Vous préparez, organisez et assurez le suivi des décisions prises par le comité technique social.
- ✓ Informatique et téléphonie : Vous êtes force de proposition pour optimiser et engager une évolution des pratiques numériques.

### Profil :

- ✓ Expérience significative au sein d'une collectivité territoriale, de préférence dans un poste financier, avec de solides connaissances juridiques.
  - ✓ Une bonne connaissance de l'analyse des besoins de la collectivité en matière technique, financière et réglementaire.
  - ✓ Capacité à mener des diagnostics, à analyser les évolutions de l'environnement, à alerter sur les risques et à proposer des scénarios d'action cohérents avec les orientations stratégiques.
  - ✓ Capacité d'analyse et de synthèse
  - ✓ Aptitude à la conduite de projets transversaux et à favoriser la coopération entre les services.
- Qualités relationnelles recherchées
    - ✓ Autonomie et réactivité, dynamisme et adaptabilité, force de proposition, aptitudes à convaincre, pédagogie et rigueur.

### Conditions d'emploi :

- Temps de travail : 39heures avec 19 RTT
- Particularité de l'emploi le cas échéant : disponibilité pour travail en soirée

- Conditions de rémunération : Rémunération statutaire + RIFSEEP et Prime de juin
  - COS Breizh + Participation à la garantie maintien de salaire
- Poste à pourvoir au plus tôt le 2 mai 2024

**Renseignements** : Pôle ressources : 02.99.43.22.70

Merci d'adresser votre candidature  
Lettre de motivation / CV et dernier arrêté de position administrative pour les fonctionnaires  
**avant le 25 avril 2024** à l'attention de :

**M. le Maire**  
**Mairie de Bain-de-Bretagne - Pôle Ressources**  
**21 rue de l'Hôtel de Ville**  
**35470 BAIN-DE-BRETAGNE**  
ou par courriel : [rh.secretariat@ville-baindebretagne.fr](mailto:rh.secretariat@ville-baindebretagne.fr)